

Leżajsk, dnia ..... r.

**DANE WNIOSKODAWCY**

.....  
Nazwisko i imię lub nazwa

.....  
Ulica

.....  
Kod pocztowy, Miejscowość

.....  
PESEL

.....  
Telefon/ e-mail

**DANE PEŁNOMOCNIKA**

.....  
Nazwisko i imię lub nazwa

.....  
Ulica

.....  
Kod pocztowy, Miejscowość

.....  
PESEL

.....  
Telefon/ e-mail

**WNIOSEK  
O ZAMONTOWANIE WODOMIERZA GŁÓWNEGO**

Zwracam się z prośbą o zamontowanie wodomierza głównego dla potrzeb mojej nieruchomości.

Dotyczy posesji nr ..... przy ul. .... w .....

Oświadczam, że jestem (przy prawidłowej odpowiedzi wstawić znak „X”):

- właścicielem nieruchomości
- współwłaścicielem nieruchomości
- zarządcą
- dzierżawcą

.....  
(podpis składającego wniosek)

**Klauzula informacyjna  
dla klientów Miejskiego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Leżajsku**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych podanych w umowie jest Miejski Zakład Komunalny Sp. z o.o. w Leżajsku, ul. Żwirki i Wigury 3, 37-300 Leżajsk, NIP 816-00-01-975, REGON 690266640.
2. Wszelkie informacje dotyczące Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Spółkę można uzyskać za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres: [iod@mzkleżajsk.pl](mailto:iod@mzkleżajsk.pl) lub telefonując pod numer 17 242 62 06 wew. 112.
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja umowy, dla której przetwarzanie tych danych jest konieczne. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane wyłącznie dla celów związanych z realizacją umowy oraz do podjęcia niezbędnych działań przed zawarciem umowy.
4. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednakże ich niepodanie spowoduje, że zawarcie i realizacja umowy będą niemożliwe.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:

- a) przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres, po którym przedawniają się roszczenia wynikające z umowy, a w przypadku dochodzenia roszczeń – w czasie trwania takich postępowań,
  - b) w czasie, w którym przepisy nakazują przechowywać dane, np. podatkowe.
6. Pani/Pana dane osobowe Administrator będzie przekazywał:
- a) podmiotom obsługującym nasze systemy teleinformatyczne,
  - b) podmiotom świadczącym nam pomoc prawną,
  - c) innym podmiotom, na podstawie i w granicach obowiązującego prawa.
7. Administrator nie będzie przekazywał Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
8. Ma Pan/Pani prawo:
- a) dostępu do swoich danych osobowych,
  - b) sprostowania (poprawienia) danych,
  - c) usunięcia danych przetwarzanych bezpodstawnie,
  - d) przeniesienia danych do innego administratora,
  - e) ograniczenia przetwarzania,
  - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....  
(*podpis składającego wniosek*)